

UMOWA ZLECENIE Nr/2019

zawarta w dniu 2019 r. w Ciechanowcu pomiędzy **Zespołem Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciechanowcu ul. Szkolna 8, 18-230 Ciechanowiec**, reprezentowanym przez **Dyrektora Panią Ewę Radziszewską**, zwanym dalej **Zleceniodawcą**,

a

Panem / Nazwa firmy:, Nr PESEL / Nr NIP

Miejsce zamieszkania / Adres siedziby firmy

zwanym dalej **Zleceniobiorcą**:

§ 1

Przedmiot i termin realizacji umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Zleceniobiorcę wsparcia w zakresie doradztwa zawodowego, obejmującego opracowanie programu zajęć i realizację grupowych sesji poradnictwa zawodowego dla uczestników projektu „**Rozwijamy Skrzydła**”, nr projektu **RPPD.03.01.02-IZ.00-20-001/15**, realizowanego przez Unię Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego w Warszawie oraz Powiat Wysokomazowiecki / Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciechanowcu, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego, Poddziałanie 3.1.2 Wzmocnienie atrakcyjności i podniesienie jakości oferty edukacyjnej w zakresie kształcenia ogólnego, ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych.
2. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za realizację **zajęć grupowych z doradztwa zawodowego o tematyce i formie:**
 - a) METODY DRAMOWE WSPIERAJĄCE WYBÓR DROGI ZAWOWDOWEJ (4 grupy x 12 osób x 32 godziny każda grupa);
 - b) MOJA WŁASNA FIRMA - warsztaty z wykorzystaniem programów komputerowych (3 grupy x 10 osób x 20 godzin każda grupa);
 - c) ŚWIAT MOICH MARZEŃ ZAWODOWYCH – warsztaty pobudzające kreatywne myślenie uczniów z wykorzystaniem technik dramy i happeningu (3 grupy x 10 osób x 20 godzin każda grupa).
3. Łącznie Zleceniobiorca jest odpowiedzialny ze zrealizowanie 248 godzin zajęć.
4. Jedna godzina zajęć doradztwa = 60 minut.
5. **Zleceniobiorca zrealizuje zajęcia wymienione w paragrafie 1, ustępie 2 w okresie od 25 stycznia 2019 r. do 20 czerwca 2019r.**
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać usługę z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru wykonywanej działalności.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać powierzone mu usługi w sposób bezpieczny, zgodny z wymaganiami przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
8. Zleceniobiorca oświadcza, iż nie ma żadnych zdrowotnych przeciwwskazań do wykonywania powierzonego zadania.

§ 2

Wartość umowy

1. Koszt jednej godziny zegarowej usługi doradztwa zawodowego ustala się na zł brutto (słownie:).

2. Kwota powyższa zawiera wszelkie koszty ponoszone przez Zleceniobiorcę w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w tym w szczególności koszty dojazdu na miejsce świadczenia usług, koszty noclegu, koszty składek ZUS poniesionych przez Zleceniodawcę.
3. Rozliczenie pomiędzy Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą będzie następować miesięcznie. Kwota wynagrodzenia obliczana będzie jako iloczyn stawki za godzinę i ilości godzin doradztwa zawodowego zrealizowanych w danym miesiącu kalendarzowym.
4. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będą dzienniki zajęć, zawierające m.in. podpisy uczestników zajęć. Dzienniki zajęć sporządzone będą przez Zleceniobiorcę i zatwierdzone przez Zleceniodawcę
5. **Wzór dziennika zajęć stanowi Załącznik do niniejszej umowy.**
6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem bankowym na rachunek Zleceniobiorcy o numerze:, do 15. dnia, po przedstawieniu dziennika zajęć dla Kierownika Projektu - pana Łukasza Godlewskiego. Dziennik zajęć należy przedłożyć najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca, w przeciwnym razie wynagrodzenie może być wypłacone w miesiącu następnym.
7. Doradztwo zawodowe będzie realizowane przez Zleceniobiorcę w oparciu o otrzymane od Zleceniodawcy informacje o miejscach i terminach realizacji poszczególnych sesji doradztwa zawodowego.

§ 3

Zobowiązania Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- a) terminowego świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością oraz czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy,
- b) indywidualizacji procesu kształcenia poprzez dostosowanie procesu dydaktycznego do możliwości percepcyjnych uczestników,
- c) prowadzenia dokumentacji odbytych zajęć, w tym dzienników zajęć,
- d. bieżącego informowania Zleceniodawcy o nieobecności osób skierowanych przez Zleceniodawcę na poszczególne formy wsparcia, nie stawieniu się tych osób na spotkaniach lub też ich rezygnacji z uczestnictwa w planowanym wsparciu w trakcie jego trwania,
- e) dobrowolnego poddania się kontroli ze strony Zleceniodawcy oraz wszelkich organów kontrolnych uprawnionych do przeprowadzania kontroli realizacji projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, tj. umożliwienia wglądu we wszystkie dokumenty związane, jak i niezwiązane z realizacją umowy (w tym dokumenty elektroniczne), o ile jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie.

2. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia działań informacyjnych w każdorazowym miejscu realizacji usług w postaci co najmniej umieszczenia plakatu informującego o projekcie przekazanego przez Zleceniodawcę.
3. Zleceniobiorca jest zobowiązany do oddania dokumentacji związanej z realizacją usług będących przedmiotem niniejszej umowy Zleceniodawcy.
4. Zleceniobiorca do czasu oddania dokumentacji Zleceniodawcy zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z realizacją przedmiotu niniejszej umowy w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
5. Zleceniobiorca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zleceniodawcę wszelkich zmian, aktualizacji i uzupełnień

utworu – materiałów dydaktycznych. Wszelkie prawa w tym zakresie (prawa do opracowań) przysługiwać będą Zleceniodawcy. Zleceniobiorca wyraża zarazem zgodę na rozporządzanie i korzystanie z opracowań przez Zleceniodawcę. Zleceniobiorca udziela niniejszym Zleceniodawcy zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań, o których mowa w niniejszym przepisie oraz przenosi na Zleceniodawcę wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Za nienależytą bądź nieterminową realizację usług objętych niniejszą umową, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w następującej wysokości:

- a) za niezorganizowanie lub odmowę zorganizowania przez Zleceniobiorcę sesji doradztwa zawodowego w terminie uzgodnionym lub określonym zgodnie z niniejszą umową oraz Ofertą – 100% wartości wynagrodzenia Zleceniobiorcy za organizację tej sesji doradztwa zawodowego,
- b) za niedostarczenie Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę kompletnej dokumentacji z przeprowadzonego doradztwa zawodowego 200% wartości wynagrodzenia Wykonawcy za organizację tej sesji doradztwa zawodowego,
- c) za rozwiązanie (wypowiedzenie lub odstąpienie) niniejszej umowy z przyczyn zawinionych przez Zleceniobiorcę – 8 000,00 zł (osiem tysięcy złotych). Za przyczyny zawinione przez Zleceniobiorcę Strony rozumieją nieusunięcie przez Zleceniobiorcę uchybień wskazanych mu przez Zleceniodawcę lub co najmniej dwukrotne niezorganizowanie lub odmowę zorganizowania przez Zleceniobiorcę doradztwa zawodowego w terminie uzgodnionym lub określonym zgodnie z niniejszą umową.

2. Wszelkie zmiany tej umowy wymagają formy pisemnej w drodze aneksów pod rygorem nieważności.

3. Rozwiązanie umowy może nastąpić z miesięcznym terminem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca Kalendarzowego.

4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

5. Ewentualne spory dotyczące realizacji postanowień umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

6. Korespondencja do Zleceniodawcy adresowana będzie na adres: Zespołem Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciechanowcu ul. Szkolna 8, 18-230 Ciechanowiec, e-mail - zsoiz-ciechanowiec@wp.pl .

7. Korespondencja do Zleceniobiorcy adresowana będzie na adres:

8. Integralną część niniejszej umowy stanowi **wzór dzienniczka zajęć**, który obowiązuje Zleceniobiorcę przy realizacji wszystkich zajęć ujętych w umowie.

.....
(pieczęć i podpis Zleceniobiorcy)

.....
(pieczęć i podpis Zleceniodawcy)