



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 14/2018
Dyrektora ZSOiZ w Ciechanowcu
z dnia 18.10.2018 r.

REGULAMIN UCZESTNICTWA I REKRUTACJI

do projektu pt. „Międzynarodowe podnoszenie kwalifikacji zawodowych kluczem do efektywnego nauczania”, realizowanego w ramach projektu
Ponadnarodowa mobilność kadry edukacji szkolnej,
Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,
współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego,
nr umowy z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji:
POWERSE-2018-1-PL01-KA101-048920

§ 1 Definicje

Ilekoć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt pn. „Międzynarodowe podnoszenie kwalifikacji zawodowych kluczem do efektywnego nauczania”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, nr umowy z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji POWERSE-2018-1-PL01-KA101-048920.
2. „Beneficjencie” lub „Zespół” – oznacza to Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciechanowcu.
3. Beneficjentach Ostatecznych (BO) – oznacza to uczestników projektu, członków Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciechanowcu.
4. Komisji Rekrutacyjnej – oznacza to zespół powołany przez Dyrektora szkoły w celu przeprowadzenia rekrutacji Beneficjentów Ostatecznych,
5. Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin Uczestnictwa i Rekrutacji do Projektu „Międzynarodowe podnoszenie kwalifikacji zawodowych kluczem do efektywnego nauczania”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, nr umowy z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji POWERSE-2018-1-PL01-KA101-048920.

§ 2 Zasady ogólne

Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w Projekcie „Międzynarodowe podnoszenie kwalifikacji zawodowych kluczem do efektywnego nauczania”, realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 w Zespole Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciechanowcu.

1. Okres realizacji projektu od 2018-07-01 do 2019-12-31.



Projekt „Międzynarodowe podnoszenie kwalifikacji zawodowych kluczem do efektywnego nauczania” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego, nr umowy z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji **POWERSE-2018-1-PL01-KA101-048920**
Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciechanowcu, ul. Szkolna 8, 18-230 Ciechanowiec
tel./fax (086) 2771 134; (86) 2771 135 e-mail: zsoiz-ciechanowiec@wp.pl strona internetowa: www.zsoiz-ciechanowiec.pl



2. Głównym celem Projektu jest podniesienie jakości pracy szkoły poprzez zdobycie nowych kwalifikacji zawodowych członków Rady Pedagogicznej ZSOiZ w Ciechanowcu.
3. Cele szczegółowe Projektu:
 - poszerzenie kompetencji językowych członków Rady Pedagogicznej szkoły,
 - podniesienie kwalifikacji zawodowych nauczycieli ZSOiZ w Ciechanowcu,
 - zdobycie nowych kompetencji wychowawczych w zakresie kształtowania u uczniów postaw sprzyjających ich rozwojowi osobistemu i społecznemu, a w konsekwencji przygotowanie ich do sprawnego i odpowiedzialnego funkcjonowania w nowoczesnym europejskim społeczeństwie,
 - rozszerzenie wiedzy o tematyce dotyczącej nowoczesnych technologii informacyjnych, narzędzi ICT w nauczaniu, metodzie CLIL w procesie kształcenia oraz sposobie pisania i zarządzania projektami unijnymi,
 - przygotowanie współczesnego nauczyciela do przekazywania i wypracowania umiejętności potrzebnych współczesnemu uczniowi,
 - wzrastanie w poszanowaniu i tolerancji wobec innych kultur i narodowości,
 - poznanie realiów życia, kultury i obyczajów na terenie Hiszpanii, Malty, Francji i Niemczech,
 - nawiązanie lub polepszenie jakości współpracy z placówkami oświatowymi,
 - zdobycie wiedzy i doświadczenia w zakresie planowania i organizowania projektów międzynarodowych,
 - podniesienie prestiżu i rangi szkoły w środowisku lokalnym.
4. Projekt zakłada dwutygodniowe kursy zagraniczne dla nauczycieli ZSOiZ w Ciechanowcu na terenie Hiszpanii, Malty, Francji i Niemiec w okresie od 22.06 do 27.07.2019 roku.

§ 3

Zasady wsparcia

1. Wsparcie oferowane w ramach Projektu obejmuje m.in.:
 - **Spotkania organizacyjno – informacyjne**
 - **Przygotowanie językowe praktyczne** - w podziale na kraj szkolenia (zajęcia grupowe):
 - a) 10 nauczycieli wyjeżdżający do Francji- 30 godz. zajęć konwersacyjnych z języka francuskiego;
 - b) 5 nauczycieli wyjeżdżający do Niemiec - 30 godz. zajęć konwersacyjnych z języka niemieckiego;
 - c) 12 nauczycieli wyjeżdżający na Maltę - 30 godz. zajęć konwersacyjnych z języka angielskiego;
 - d) 16 nauczycieli wyjeżdżający do Hiszpanii - 30 godz. zajęć konwersacyjnych z języka hiszpańskiego;

Celem zajęć konwersacyjnych będzie rozwijanie/szlifowanie praktycznej umiejętności komunikowania się w języku angielskim/francuskim/niemieckim/hiszpańskim wykorzystując szeroki zasób słownictwa z różnych dziedzin życia codziennego. Umożliwi one porozumiewanie się z tamtejszą ludnością (m.in. w sklepie, na ulicy, w restauracji) ułatwi komunikację podczas szkolenia z trenerami, ułatwi zwiedzanie i poruszanie się po okolicy, pozwoli lepiej zrozumieć mentalność i kulturę mieszkańców odwiedzonych miast.

 - **Przygotowanie językowe specjalistyczne** - uzależnione od rodzaju kursu nauczycieli, na jaki wyjadą, w zakresie specjalistycznego słownictwa dla danego szkolenia (zajęcia grupowe):
 - a) szkolenie z nowoczesnych technologii informacyjnych i komunikacyjnych w nauczaniu, 5 godz. w języku angielskim dla 5 nauczycieli,

- b) szkolenia przygotowujące do zintegrowanego kształcenia przedmiotowo-językowego (CLIL): 5 godz. w języku angielskim dla 12 nauczycieli, 5 godz. w języku francuskim dla 5 nauczycieli, 5 godz. w języku niemieckim dla 4 nauczycieli,
- c) szkolenie dotyczącego planowania i realizacji projektów unijnych 5 godz. w języku angielskim dla 2 nauczycieli,
- d) szkolenia językowego z elementami ICT: 5 godz. w języku angielskim dla 7 nauczycieli, 5 godz. w języku francuskim dla 4 nauczycieli,

Szkolenia w zakresie specjalistycznego słownictwa dla danego kursu umożliwi efektywne uczenie się od pierwszych zajęć i ułatwi nauczycielom nabywanie zaplanowanych efektów dla poszczególnych form szkolenia.

- **Przygotowanie międzykulturowe** - odbędzie się analogicznie jak „przygotowanie językowe praktyczne” w podziale na kraje mobilności, po 20 godz. na każdą grupę/kraj (4 grupy x 20 godz. na każdą grupę)

Przygotowanie obejmie swoim zakresem Niemiec/Francji/Malty/Hiszpanii: kulturowość, język, literaturę, różnice międzykulturowe, stereotypy a rzeczywistość, informacje o miastach i regionach, historii państwa i regionów, ustrój państwowy i terytorialny, system oświatowy, symbole narodowe a regionalne, życie codzienne mieszkańców, obyczaje społeczne i religijne, charakterystykę organizacji partnerskich, obyczaje społeczne i religijne, kuchnia. Zajęcia będą miały formę warsztatowo-wykładową. Pozwolą one w możliwie największym stopniu ograniczyć szok kulturowy i ew. trudności z różnicami kulturowymi pomiędzy krajem pochodzenia a krajem mobilności.

- **Materiały szkoleniowe dla uczestników zajęć przygotowawczych.**
 - **Środki na pokrycie kosztów przejazdu do miejsca odbywania kursu i z powrotem.**
 - **Zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia.**
 - **Pokrycie kosztów szkolenia.**
 - **Bezpośrednie wsparcie pieniężne (kieszonkowe) wypłacone na konta uczestników projektu.**
 - **Ubezpieczenie NWW.**
 - **Wsparcie organizacji przyjmującej w trakcie pobytu za granicą w sprawach i formalnościach związanych z odbywaniem kursu.**
2. Wsparciem wynikającym z uczestnictwa w Projekcie objętych zostanie maksymalnie 43 członków Rady Pedagogicznej Beneficjenta, którzy w najwyższym stopniu spełnią kryteria uczestnictwa zawarte w § 4 i zgodnie z systemem punktowym zawartym w §5 pkt. 11, ust. a - h Regulaminu otrzymają najwyższą liczbę punktów.
 3. Każdy z Beneficjentów Ostatecznych poinformowany zostanie o kosztach całkowitych uczestnictwa w Projekcie.
 4. Każdy z Beneficjentów Ostatecznych przed rozpoczęciem przygotowania do udziału w Projekcie podpisze umowę na uczestnictwo w Projekcie.

§4

Uczestnicy

1. Uczestnikiem Projektu może zostać każdy członek Rady Pedagogicznej Zespołu szkoły, który spełnia następujące warunki:



- a) posiada status członka Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciechanowcu przez cały planowany czas trwania Projektu.
 - b) zapozna się z Regulaminem Uczestnictwa i Rekrutacji w Projekcie (dostępny u kierownika i asystenta kierownika Projektu oraz na stronie internetowej szkoły),
 - c) wypełni **formularz zgłoszeniowy** do Projektu i wyrazi zgodę na wykorzystanie i przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb Projektu,
 - d) podpisze przed wyjazdem umowę uczestnictwa w Projekcie wraz z załącznikami,
 - e) złoży w terminie określonym postanowieniami niniejszego regulaminu wszystkie wymagane dokumenty,
 - f) deklaruje włączenie się w upowszechnianie rezultatów Projektu.
2. Uczestnik Projektu otrzyma dofinansowanie pod warunkiem że:
- a) jest zaangażowany w pracę zawodową,
 - b) posiada osiągnięcia w karierze zawodowej,
 - c) ma wysoką motywację do podnoszenia kwalifikacji,
 - d) prowadzi szkolenia w ramach Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli,
 - e) deklaruje chęć wdrażania nabytych w czasie mobilności umiejętności,
 - f) posiada potrzeby w zakresie umiejętności realizacji zadań o charakterze międzynarodowym i współpracy międzynarodowej,
 - g) posiada potrzeby zapoznania się z funkcjonowaniem placówek edukacyjnych innych państw europejskich,
 - h) otrzyma pozytywną ocenę Komisji Rekrutacyjnej,
 - i) spełni warunek zawarty w § 3 ust. 2 niniejszego regulaminu.

§ 5

Rekrutacja Uczestników

1. Członkowie Rady Pedagogicznej zainteresowani udziałem w Projekcie wypełniają kwestionariusz zgłoszeniowy i składają go w sekretariacie szkoły w terminie określonym w §5, pkt.7 Regulaminu.
2. Nie będą rozpatrywane zgłoszenia niekompletne lub wypełnione nieczytelnie.
3. Proces rekrutacji poprzedzony zostanie informacją na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.
4. Rekrutację prowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora szkoły.
5. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi: Kierownik Projektu, Sekretarz Szkoły, Przewodnicząca Rady Rodziców.
6. Rekrutacja uczestników przeprowadzona będzie w terminie od 18.10.2018 r. do 06.11.2017 r. do godz. 12:30.
7. W wyniku procesu rekrutacji stworzona zostanie podstawowa lista rankingowa osób objętych wsparciem w ramach Projektu oraz lista rezerwowa. Będą one kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej. Rezygnację z udziału w Projekcie należy dokonać przez złożenie pisemnego oświadczenia.
8. Lista rankingowa bez punktów zostanie podana do wiadomości w dniu 9 listopada 2018r. na stronie internetowej szkoły i tablicy ogłoszeń. Wgląd do punktacji możliwy będzie u Kierownika Projektu.
9. Od decyzji Komisji można się odwołać w ciągu dwóch dni roboczych od ogłoszenia wyników.
10. Rekrutacja przeprowadzona będzie z podziałem na rodzaj planowanych kursów w Projekcie (kraj mobilności – instytucja szkoleniowa - rodzaj kursu – liczba miejsc):

- a) MALTA – ETI – nowoczesne technologie informacyjne TEL – 5 miejsc.
- b) MALTA – ETI – metodyczny dla nauczycieli języka angielskiego – 2 miejsca.
- c) MALTA – ETI – narzędzia ICT ze zintegrowanym kształceniem języka (CLIL) – 5 miejsc.
- d) FRANCJA – CAVILAM - metodyczny dla nauczyciela języka francuskiego – 1 miejsce.
- e) FRANCJA – CAVILAM - nauczanie przedmiotu szkolnego w języku francuskim (CLIL) – 5 miejsc.
- f) FRANCJA – CAVILAM - technologie ICT w nauczaniu i uczeniu się – 4 miejsca
- g) NIEMCY – HORIZONTE - nauczanie przedmiotu szkolnego w języku niemieckim (CLIL) – 4 miejsca.
- h) NIEMCY – HORIZONTE - metodyczny dla nauczyciela języka niemieckiego – 1 miejsce.
- i) HISZPANIA – ESMOVIA - planowanie i realizacja projektów unijnych – 2 miejsca.
- j) HISZPANIA – ESMOVIA - technologie ICT w nauczaniu i uczeniu się – 7 miejsc.
- k) HISZPANIA – ESMOVIA - nauczanie przedmiotu szkolnego w języku angielskim (CLIL) – 7 miejsc.

11. Podczas tworzenia listy rankingowej uczestników objętych wsparciem w ramach Projektu Komisja Rekrutacyjna będzie kierować się następującymi kryteriami preferencyjnymi:

- a) znajomość języka obcego uzależniona od mobilności: Malta – język angielski, Francja – język francuski, Hiszpania – język angielski, Niemcy – język niemiecki, znajomość języka zostanie określona na podstawie suplementu do dyplomu lub innego dokumentu potwierdzającego znajomość języka obcego;
- b) ukończone studia na danym kierunku;
- c) staż pracy,
- d) stopień awansu zawodowego nauczyciela,
- e) podejmowanie współpracy z instytucjami w celu rozwiązywania problemów uczniów w obszarach dydaktycznym i wychowawczym,
- f) udział uczniów w konkursach olimpiadach (minimum na etapie wojewódzkim)
- g) podejmowanie działań mających na celu podnoszenie swoich kwalifikacji: studia podyplomowe, szkolenia, kursy, samokształcenie (w okresie pięciu lat szkolnych poprzedzających rok rekrutacji),
- h) wyrównanie poziomu kwalifikacji nauczycieli.

12. Każdemu z kryteriów wymienionych w §5 pkt. 11 ust. A – H, nadane zostają punkty zgodnie z kryteriami przedstawionymi poniżej:

- a) znajomość języka obcego (zgodnie z systemem klasyfikacji znajomości języków obcych ESKOJ):

Poziom znajomości języka	Liczba punktów
A1	0
A2	1
B1	2
B2	3
C1	4
C2	5



b) ukończone studia na danym kierunku:

- na kurs językowy metodyczny wymagane studia wyższe uprawniające do nauki danego języka obcego francuskiego/angielskiego/niemieckiego, w przypadku ich braku, nauczyciel nie będzie uwzględniony w rekrutacji,
- na kurs ICT dowolne wykształcenie wyższe, +2 punkty z zakresu informatyki, matematyki, fizyki,
- na kurs CLIL, TEL oraz planowania i realizacji projektów dowolne wykształcenie wyższe,

c) staż pracy:

Staż pracy	Liczba punktów
1-3 lat	1
4-6 lat	2
7-9 lat	3
10-12 lat	4
13 i więcej	5

d) stopień awansu zawodowego nauczyciela:

stopień awansu zawodowego nauczyciela	Liczba punktów
stażysta	1
kontraktowy	2
mianowany	4
dyplomowany	5

e) podejmowanie współpracy z instytucjami w celu rozwiązywania problemów uczniów w obszarach dydaktycznym i wychowawczym:

Podejmowanie współpracy	Liczba punktów
Nie	0
Tak	2

f) udział uczniów w konkursach i olimpiadach (minimum na etapie wojewódzkim) w roku szkolnym poprzedzającym rok rekrutacji:

Liczba uczniów biorących udział w konkursach lub olimpiadach	Liczba punktów
1 lub 2 uczniów	1
3 lub 4 uczniów	2
5	4
6 i więcej uczniów	5



- g) podejmowanie działań mających na celu podnoszenie swoich kwalifikacji: studia podyplomowe, szkolenia, kursy, samokształcenie, w okresie pięciu lat poprzedzających rok rekrutacji:

Forma doskonalenia	Liczba punktów
Studia podyplomowe	2
Szkolenia	1
Kursy	1
samokształcenie	1

Punkty uzyskane za poszczególne formy doskonalenia zostaną zsumowane. Maksymalnie można uzyskać 6 punktów.

- h) wyrównanie poziomu kwalifikacji nauczycieli: jeżeli nauczyciel nie wziął udziału w ciągu ostatnich 2 lat w innym projekcie w sektorze „Mobilność kadry edukacji szkolnej” w ramach Erasmus+ lub POWER otrzyma +5 pkt.

13. Łączna maksymalna liczba punktów do zdobycia to 35 punktów.
14. W wyniku zsumowania punktów stworzona zostanie lista rankingowa osób zakwalifikowanych do objęcia pełnym wsparciem w ramach Projektu oraz lista rezerwowa.
15. Przy tej samej liczbie punktów uzyskanych w procesie rekrutacji o miejscu na liście decydować będzie wyższy poziom znajomości języka obcego, a w następnej kolejności stopień awansu zawodowego, staż pracy.
16. Uczestnik podpisuje w formularzu zgłoszeniowym oświadczenie o prawdziwości informacji, o których mowa w §5.
17. W przypadkach spornych członek Rady Pedagogicznej może zwrócić się do Komisji i odwołać się od jej decyzji. Komisja po zapoznaniu się z odwołaniem poprzez głosowanie ustala jej zasadność.
18. Z Uczestnikiem Projektu który otrzyma pełne wsparcie zostanie podpisana umowa wraz z załącznikami.
19. Uczestnicy zostaną podani ewaluacji.

§ 6

Zasady organizacji zajęć przygotowawczych

1. Zajęcia przygotowawcze odbywać się Zespole Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciechanowcu z wywieszonym na tablicy ogłoszeń harmonogramem.
2. Podczas zajęć Uczestnicy Projektu otrzymają niezbędne materiały szkoleniowe.
3. Osoby biorące udział w zajęciach przygotowawczych mają obowiązek punktualnie i regularnie uczestniczyć w organizowanych zajęciach.
4. Dopuszcza się 20% nieobecności na zajęciach przygotowawczych.
5. Nie wywiązywanie się z obowiązku uczestniczenia w szkoleniu jest podstawą do żądania przez Beneficjenta zwrotu kosztów szkolenia.

§ 7

Zasady monitoringu

Uczestnicy Projektu zobowiązani są do:

1. Potwierdzenia obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na liście.



2. Wypełnianie ankiet monitorujących w trakcie uczestnictwa w Projekcie oraz po jego zakończeniu,
3. Udział w spotkaniach organizacyjnych,
4. Sporządzenia raportów indywidualnych po odbyciu kursów,
5. Informacje, o których mowa w punktach 1-4 będą wykorzystywane przez Beneficjenta w związku z jego obowiązkami sprawozdawczymi z realizacji Projektu.

§ 8

Obowiązki Uczestników Projektu

Do obowiązków Uczestników Projektu należy:

1. Przestrzeganie niniejszego Regulaminu.
2. Udział w zajęciach przygotowawczych przed wyjazdem za granicę.
3. Udział w przygotowaniu językowym i kulturowym.
4. Poddawanie się monitoringowi na zasadach określonych w §7 Regulaminu.
5. Niezwłoczne informowanie Kierownika Projektu i jego Asystenta o zdarzeniach mogących mieć wpływ na obniżenie jakości realizacji Projektu.
6. Systematyczne i terminowe uzupełnianie dokumentacji Projektu.
7. Przygotowanie Raportu Uczestnika Projektu.
8. Uczestnictwo po powrocie z kursu zagranicznego w działaniach upowszechniających rezultaty Projektu w ramach Programu.

§ 9

Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie i skreślenia z listy uczestników Projektu

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest możliwa tylko w uzasadnionych przypadkach na podstawie pisemnego oświadczenia o rezygnacji.
2. Przypadki rezygnacji mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub zdarzeń losowych i nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie przystąpienia do udziału w Projekcie.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia członka Rady Pedagogicznej z listy uczestników Projektu w przypadkach:
 - a) rażącego naruszenia obowiązków Uczestnika Projektu określonych w §8 Regulaminu,
 - b) rozwiązania stosunku pracy.
4. Decyzję o skreśleniu Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do objęcia wsparciem w ramach Projektu w przypadkach, o których mowa w ust. 3 a - b niniejszego paragrafu, przedstawia się Uczestnikowi Projektu pisemnie wraz z podaniem powodu.
5. Skreślony z listy Uczestników Projektu członek Rady Pedagogicznej zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów szkoleniowych i otrzymanego wsparcia ze wszystkich kategorii budżetowych Projektu.
6. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika, który w wyniku udziału w procesie rekrutacji nabył prawo do objęcia wsparciem w ramach Projektu, jego miejsce zajmie osoba z listy rankingowej zgodnie z zasadami zawartymi w § 5, 6 Regulaminu.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane będą przez Beneficjenta, tj. Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciechanowcu
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 18.10.2018 r.
3. Beneficjent zastrzega sobie możliwość modyfikacji Regulaminu na podstawie aneksu.